



Heftführung - darauf kommt es an

1. Vollständigkeit und Reihenfolge einhalten

Alle Arbeitsblätter und Hefteinträge sind vollständig hintereinander eingetragen – keine Seiten frei lassen!

2. Schöne Schrift

- a) Buchstaben **leserlich und gleichmäßig**
- b) **auf der Linie** bleiben
- c) **mit Füller** oder spitzen Buntstiften schreiben
- d) **durchstreichen nur einmal** mit Lineal

3. Übersichtlichkeit

- a) **Abstände einhalten** zwischen Absätzen und Bildern (nicht „quetschen“!)
- b) **schöne, große Bilder**, Zeichnungen und Skizzen
- c) Überschriften und Wichtiges **unterstreichen**
- d) Tabellen, Rahmen und Linien **gerade mit Lineal** zeichnen
- e) Zeichnen mit **Bleistift und Holzbuntstiften**
- f) Alle Bilder (auch kopierte) **sind schön angemalt**
- g) Blätter sind **gerade, richtig herum** und **ohne Eselsohren** eingeklebt

4. Zusatz

Hast du freiwillig einen eigenen Beitrag zu einem Thema geleistet – das wäre super!